

**2023 METŲ UŽDUOTYS**

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliojamas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Plėsti Bibliotekos paslaugų įvairovę, inovatyvumą bei sklaidą.	Rengti projektus, plėsti Bibliotekos teikiamas paslaugas bei jų žinomumą, pritraukti nebiudžetines lėšas. Teikti informaciją apie naujai įdiegtas paslaugas, jas viešinti spaudoje, bibliotekos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose.	I-IV ketvirtis. Parengtos 8 projektų paraiškos, įsisavintos lėšos, įvykdytos veiklos, parengtos ataskaitos, viešinio priemonės, kuriamas pozityvus bibliotekos įvaizdis.
2.2. Didinti informacinių technologijų prieinamumą, panaudojimo galimybes ir teikiamų paslaugų žinomumą.	Įgyvendinti veiklas, siekiant didinti viešosios bibliotekos informacinių technologijų prieinamumą, panaudojimo galimybes ir paslaugų žinomumą, informaciją viešinti spaudoje, bibliotekos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose.	I-IV ketvirtis. Parengti 3 viešosios bibliotekos informacinių technologijų išteklių pristatymai. Išplėstas naudojimas bibliotekos informacinėmis technologinėmis paslaugomis, padidėjęs jų žinomumas.
2.3. Organizuoti kvalifikacijos kėlimo ir kompetencijų ugdymo mokymus bibliotekos ir filialų darbuotojams.	Sudaryti sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją, dalyvauti kontaktiniuose ir nuotoliniuose mokymuose.	I-IV ketvirtis. Suorganizuoti 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai, 50 proc. (A ir B lygio) specialistų kelta dalykinė kvalifikacija per metus.
2.4. Dalyvauti viešosios bibliotekos patalpų remonto eigoje, koordinuoti naujų baldų specifikaciją (pagal vidaus patalpų struktūros išdėstymo planą) patalpų renovacijos projektui.	Sudaryti optimaliausias sąlygas viešosios bibliotekos teikiamų paslaugų prieinamumui, kokybei, inovatyvumui, plėtrai.	I-III ketvirtis. Parengtas viešosios bibliotekos naujų baldų specifikacijos planas (pagal vidaus patalpų struktūrą) patalpų renovacijos projektui.
2.5. Organizuoti filialų materialinės padėties gerinimą, atlikti einamuosius remontus.	Pagerinti filialų interjerą, sukurti patrauklią aplinką. Efektyvinti filialų prieinamumą,	I-IV ketvirtis. Atliktas dalinis, einamasis remontas 2 filialuose.

	žinomumą pritraukti naujų vartotojų.	
--	---	--